СОГЛАСОВАНО
Председатель Первичной профсоюзной организации
МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №111 «Батыр»
_____ Бакусева Г.Р.
(подпись) (Ф.И.О.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №111 «Батыр»
_____ Фатхуллина А.Т.
(подпись) (Ф.И.О.)
«07» октября 2024г.

РАССМОТРЕНО
на общем собрании работников
МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №111 «Батыр»
Протокол № 2 от « 07 октября » 2024 г.

Введено в действие приказом МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №111 «Батыр»№ 177 от «07» октября 2024г.

Положение
о порядке перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Набережные Челны «Центр развития ребенка – детский сад №111 «Батыр»

1.1.Настоящее положение устанавливает порядок перевода, отчисления и восстановления воспитанников МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №111 «Батыр» (далее-ДОУ).
Порядок разработан в соответствии с:

-Конституцией РФ;
-Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
-приказом Министерства просвещения Российской Федерации №373 от 31 июля 2020 года « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» (в действующей редакции);
-приказом Министерства просвещения Российской Федерации №236 от 15 мая 2020 года « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 23 января 2023 года);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации №1527 от 28.12.2015 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 25июня 2020 года);-постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 « Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
-ст 6 ч.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
-уставом дошкольного образовательного учреждения.
1.2. Основанием для перевода воспитанников из группы в группу может являться:
-приказ заведующего о переводе в следующую возрастную группу по окончании учебного года;
-приказ заведующего о переводе на время проведения вакцинации обучающихся

(воспитанников). В случае вакцинации другого воспитанника оральной полиомиелитной вакциной (далее-ОПВ),переводу подлежит ребенок, не привитый от полиомиелита или получивший менее 3-х доз полиомиелитной вакцины на момент вакцинации другого воспитанника ОВП на 60 календарных дней с момента вакцинации в соответствии с п. 3 статьи 39 Федерального закона от 30.03.999 № 52-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в соответствии с санитарными правилами : п. 9.5. СП 3.1.2951-11«Профилактика полиомиелита», СП 3.1.2343-08 «Профилактика полиомиелита в пост сертификационный период». Перевод осуществляется на основании письменного уведомления родителя (законного представителя) воспитанника;
- заключение ПМПК о создании специальных условий для получения образования обучающемуся с ОВЗ, инвалидностью;
-уменьшение количества воспитанников в летний период.
1.3. В течение учебного года перевод обучающегося (воспитанника) из одной возрастной группы в другую возрастную группу осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя) при наличии свободных мест и соответствия возраста.
1.4. Перевод обучающегося (воспитанника) из группы в группу оформляется приказом заведующего ДОУ.
1.5. Перевод обучающегося в группу компенсирующей направленности осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя).
1.6. На период летней оздоровительной компании, коллективного отпуска работников, ремонтных работ в образовательном учреждении, перевод воспитанников в другие группы осуществляется по усмотрению администрации на основании приказа заведующего.

2. Перевод воспитанников из группы в группу без изменения условий получения образования

2.1. К переводу воспитанников детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования относится перевод воспитанника по образовательной программе дошкольного образования, из одной группы детского сада в другую группу детского сада такой же направленности с реализацией образовательной программы дошкольного образования той же направленности;
2.2. Перевод воспитанника детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования возможен:
- по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника;
- по инициативе детского сада.

2.3. Перевод из группы в группу по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.
2.3.1. Перевод по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:
а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
б) дата рождения воспитанника;
в) номер и направленность группы, которую посещает воспитанник;
г) номер и направленность группы, в которую заявлен перевод.
2.3.2. Заявление родителя (законного представителя) о переводе воспитанника из группы в группу регистрируется в соответствии с установленными в ДОУ правилами делопроизводства. Заявление родителя (законного представителя) рассматривается заведующим детским садом в течение пяти рабочих дней. В переводе может быть отказано при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, а

также в случае, предусмотренном пунктом 2.3.8. настоящего Положения.
2.3.3. Заведующий издает приказ о переводе воспитанника в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об удовлетворении заявления родителя (законного представителя) о переводе воспитанника детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования. В приказе указывается дата, с которой воспитанник переведен в другую группу.
2.3.4. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующий делает на заявлении соответствующую отметку с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки.
2.3.5. Перевод воспитанника (воспитанников) из группы в группу по инициативе детского сада возможен в случае изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп в летний период, во время проведения вакцинации обучающихся (воспитанников) против полиомиелита.
2.3.6. Перевод воспитанника (воспитанников) детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования по инициативе детского сада оформляется приказом.
2.3.7. Решение детского сада о предстоящем переводе воспитанника (воспитанников) с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) не позднее чем за тридцать календарных дней до издания приказа о переводе.

3. Перевод воспитанника из группы одной направленности в группу другой направленности

3.1. Перевод воспитанника, обучающегося по образовательной программе дошкольного образования, из группы детского сада общеобразовательной направленности в группу компенсирующей направленности возможен только по инициативе родителя (законного представителя) воспитанника при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.
3.2. Перевод воспитанников с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
3.3. Перевод осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника. В заявлении указываются:
а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
б) дата рождения воспитанника;
в) номер и направленность группы, которую посещает воспитанник;)
г) номер и направленность группы, в которую заявлен перевод.
К заявлению родителя (законного представителя) воспитанника с ограниченными возможностями здоровья прилагаются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.
3.3.1. Заявление родителя (законного представителя) о переводе воспитанника из группы общеобразовательной направленности в группу детского сада компенсирующей направленности регистрируется в соответствии с установленными в детском саду правилами делопроизводства. Заявление родителя (законного представителя) рассматривается заведующим в течение пяти рабочих дней. В переводе может быть отказано при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, а также в случае не достижения родителями (законными представителями) воспитанника единого мнения относительно перевода ребенка из группы одной направленности в группу детского сада другой направленности.
3.3.2. При принятии решения об удовлетворении заявления родителя (законного представителя) заведующий заключает с родителем (законным представителем) воспитанника соответствующее дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.3.3. Заведующий издает приказ о переводе воспитанника в течение одного рабочего дня после заключения дополнительного соглашения к договору об образовании о переводе воспитанника из группы детского сада одной направленности в группу другой направленности. В приказе указывается дата, с которой права и обязанности детского сада и родителей (законных представителей) воспитанника изменяются.

4. Порядок и основание отчисления воспитанника.

4.1 Образовательные отношения прекращаются по следующим основаниям:

- в связи с завершением освоения образовательной программы дошкольного образования (окончанием срока действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования);
- досрочно по основаниям, установленным в пункте 4.2 настоящего Положения.

4.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника (по заявлению), в том числе для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другом учреждении, осуществляющее образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

В случае прекращения образовательных отношений по инициативе родителей на основании их заявлений Договор подлежит досрочному прекращению.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств со стороны ДОУ, если иное не установлено договором об образовании по образовательным программа дошкольного образования.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из ДОУ. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством и локальными актами ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

4.5. В случае отчисления ребенка из детского сада, в течение 1 рабочего дня со дня регистрации соответствующего приказа заведующий ДОУ присваивает в АИС ЭДС заявлению статус «Отчислен».

5. Порядок восстановления воспитанника

5.1. Зачисление обучающегося (воспитанника), ранее отчисленного из ДОУ, осуществляется на основании вновь полученного направления в АИС ЭДС, в порядке, предусмотренном Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Срок действия Положения: до замены новым